

I passi di uno studente dopo essersi immatricolato (aver pagato le tasse)

TUTTI I PASSAGGI SONO DESCRITTI ANCHE SUL PORTALE UNICAL (UNICAL.IT), SOTTO LA VOCE: TUTTO PER GLI STUDENTI



UNIVERSITÀ DELLA CALABRIA

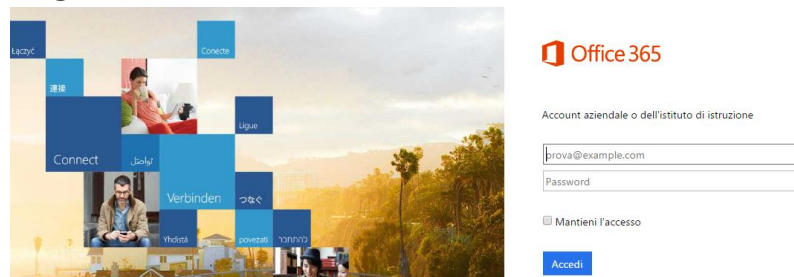
Studiare all'Unical **Tutto per gli studenti** **Vivere il campus** **Organizzazione dell'Ateneo**

> Diritto allo studio
> Dipartimenti
> Consiglio degli Studenti
> Associazioni Studentesche
> Borse di studio
> Consiglio Nazionale Studenti Universitari - CNSU
Orientamento
> Ingresso
> Itinere
> Placement
> Orientamento online
> Dati e statistiche

Servizi
> Servizi Didattici e Formazione Post-Laurea
> Centro Residenziale
> Prenotazione esami - UNIWEX
> Web mail Studenti UniCal
> ICT Studenti
> Servizi on line Studenti - SOS
> Sos CR
> Ufficio stampa
> Servizio Studenti con Disabilità, DSA BES
> Sistema Bibliotecario d'Ateneo

1) Rilascio matricola e mail istituzionale (codicefiscale@studenti.unical.it)

24 ore dopo il rilascio della matricola, per ogni studente dell'Unical viene generato un account di posta con dominio @studenti.unical.it.



I passi da fare:

- Accedere alla pagina outlook.com/studenti.unical.it;
- autenticarsi con username (codicefiscale@studenti.unical.it) e password temporanea (prime cinque lettere del codice fiscale, un punto e la matricola, es. bcdfg.000000);
- modificare la password inserendone una personale sicura (da 8 a 16 caratteri, includendo maiuscole, minuscole e numeri);
- sincronizzare il fuso orario in base al paese di appartenenza;

a questo punto dovrebbe avvenire l'accesso.

La mail è accessibile dal [link](http://outlook.com/studenti.unical.it) : outlook.com/studenti.unical.it

Pagina info: <http://www.unical.it/portale/strutture/centri/centroict/schdeserviziict/mailstud/>

2) Accesso a SOS Studenti

Per attivazione pin ed account idem e wireless, servizi agli studenti, stampa bollettini, visualizzare carriera e tasse, ecc.

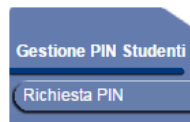
- Andare su: <https://sos.unical.it/>

AVVISO
Il PIN rilasciato viene inviato esclusivamente sulla tua casella di posta elettronica istituzionale (codicefiscale@studenti.unical.it).
Se non hai già provveduto ad attivare la tua casella, collegati alla pagina http://www.unical.it/portale/servizi/webmail_studenti/ e segui attentamente le istruzioni riportate.

Il PIN è utilizzabile per l'accesso a tutti i Servizi On-line per gli Studenti (S.O.S) ed agli ulteriori servizi che seguono:

- * Sistema **UNIWEX** per la prenotazione / verbalizzazione esami.
- * Sistema **PIANI DI STUDIO** per la presentazione on-line del proprio piano di studi.
- * Sistema per la **presentazione delle domande on-line** per il part-time studenti.
- * Sistema per la **presentazione delle domande on-line** del Centro Residenziale.
- * Sistema di helpdesk e supporto **Helpdesk UNICAL**.

- Se è la prima volta (operazione da fare solo una volta) effettuare innanzitutto la “Richiesta PIN”



- clickando sulla voce apposita a sinistra, inserendo i dati richiesti e clickando su conferma, seguire le istruzioni su schermo.

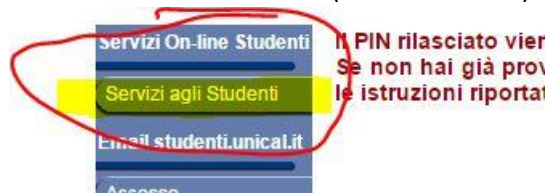
Inserisci la tua Matricola ed il tuo Codice Fiscale

| | |
|----------------|----------------------|
| Matericola | <input type="text"/> |
| Codice Fiscale | <input type="text"/> |

Bisogna aspettare 24-48 ore perché il pin sia attivo, dopodichè si può usare per accedere alla piattaforma sos studenti e se non modificato coincide con il Pin di Uniwex (vedi in seguito).

A questo punto usiamo il pin per accedere alla piattaforma:

- Andare su: <https://sos.unical.it/>
- Clickare su “servizi agli studenti” ed inserire i dati: (matricola e PIN)



Inserisci i dati per il LOGIN

| | |
|-----------------|----------------------|
| Matericola/C.F. | <input type="text"/> |
| PIN | <input type="text"/> |

Il tuo account wireless verrà creato automaticamente dopo il primo accesso a SOS.
Informazioni su credenziali di accesso, aree di copertura e modalità di fruizione del servizio sono disponibili all'indirizzo www.unical.it/wireless
Le richieste di informazioni e supporto alla rete WIRELESS dovranno essere indirizzate esclusivamente a: helpdesk@unical.it
Per tutte le altre richieste di supporto è possibile contattare il sito helpdesk.unical.it

A questo punto potrete visualizzare una serie di messaggi, tra cui: l'account Idem è attivo. Ora potete accedere a vari servizi cliccando sulle voci apposite che appariranno: stampa bollettini tasse universitarie, carriera e tasse, aggiungere un indirizzo mail personale su cui ricevere una copia delle comunicazioni della piattaforma SOS, ecc. Si consiglia di effettuare l'accesso a “sos studenti” almeno una volta al mese per tenere i servizi attivi.

Avrete anche attivo l'account per il Wi-fi della rete universitaria, (vai al seguente link per la configurazione del wi-fi:

<http://unical.it/portale/strutture/centri/centroict/schdeserviziict/eduroam/> , Hepldesk: 0984.49

4886, Ubicazione ufficio: Ponte Pietro Bucci, Cubo 22b, primo piano)

Parametri di accesso al wi-fi unical (EDUROAM)

| Tipo di utente | Nome utente | Password |
|--|---|---|
| Studenti UNICAL in sede che accedono dall'Unical | Codice Fiscale seguito da "@unical.it" | Premettere "s." al PIN del servizio SOS |
| Studenti UNICAL che accedono da altre università | Codice Fiscale seguito da "@unical.it" | |
| Personale UNICAL in sede | Matricola Soldi seguita da "@unical.it" (non inserire zeri prima della matricola) | PIN del servizio SOLDI |
| Personale UNICAL fuori sede | Matricola Soldi seguita da "@unical.it" (non inserire zeri prima della matricola) | |
| Utenti Eduroam esterni | Rivolgersi alla struttura eduroam di appartenenza | |

3) Accesso ad eventuale sito per il piano di studi (Chiedere all'area didattica di dipartimento)

4) Accesso a Uniwex per iscrizione corsi, prenotazione esami, conferma verbali (voto).

- Andare su [Uniwex](https://didattica.unical.it) (Uniwex-prenotazione esami): <https://didattica.unical.it>



- Cliccare sulla voce studenti ed inserire matricola e pin (se non è stato cambiato coincide con quello di sos studenti), confermando con accedi. Una volta effettuato l'accesso, qui avrete la possibilità di prenotarvi a corsi ed esami da sostenere.

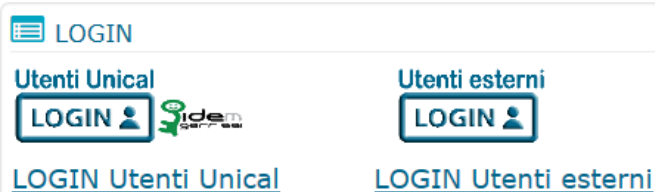
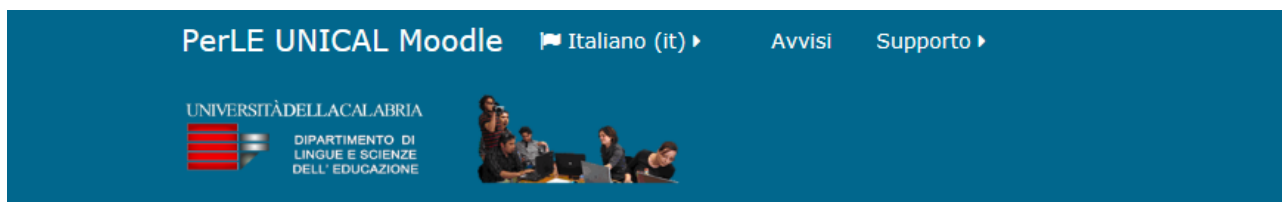


5) Accesso a piattaforma PerLE Moodle del dipartimento LISE

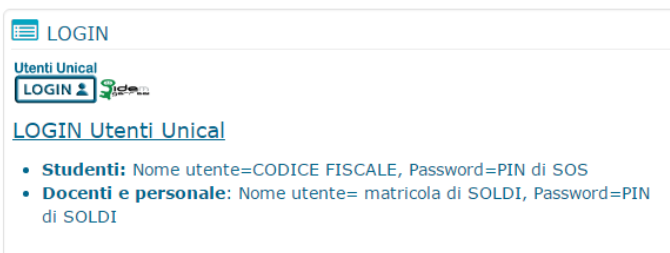
Attenzione: non coincide con l'iscrizione su Uniwex necessaria per prenotarsi e sostenere esami.

Per accedere alla piattaforma PerLE Moodle usare le credenziali del servizio sos.unical.it (vedi sopra). Sulla piattaforma è possibile seguire i corsi online e scaricare materiale didattico.

- Digitare nella barra degli indirizzi di un browser: <http://perle4.unical.it>



- Cliccare su **LOGIN Utenti Unical** e utilizzare le credenziali nome utente = codice fiscale e password = PIN si SOS.
- Attenzione verificare di aver attivato l'account (IDEM) andando su [sos studenti](http://sos.studenti), come descritto sopra)



- Nella schermata seguente inserire le credenziali richieste (leggere attentamente le istruzioni che appariranno sullo schermo prima di procedere):
Studenti: Nome Utente=CODICE FISCALE, Password=PIN di SOS
Docenti e personale: Nome Utente=matricola di SOLDI, Password=PIN di SOLDI
Infine cliccare su "Accedi" e seguire le istruzioni.



[Informazioni su UNICAL IDEM](#) [FAQ](#) [Aiuto](#) [Privacy](#)

Nome utente

Password

Non ricordare l'accesso

Rimuovi l'autorizzazione a rilasciare le tue informazioni a questo servizio.

Accedi

Modalità di accesso IDEM (account SOLDI o SOS)

L'Università della Calabria aderisce al Consorzio Interuniversitario IDEM GARR.

IDEM (IDentity Management per l'accesso federato) offre ai ricercatori degli istituti di ricerca, ai docenti, al personale tecnico-amministrativo e agli studenti delle università e delle scuole l'opportunità di poter usare una sola identità e una sola password per accedere a diversi servizi in rete.

L'identità unica (IDEM) viene fornita dalla propria Università, dalla propria Scuola, in generale dalla propria organizzazione di appartenenza (Identity Provider).

Credenziali di accesso:

- **Accesso per docenti e personale:** Username (utilizzare la matricola di SOLDI); Password (utilizzare il PIN di SOLDI)
- **Accesso per gli studenti:** Username (utilizzare il proprio CODICE FISCALE); Password (utilizzare il PIN di SOS)

ATTENZIONE!

- La prima volta che effettuate l'accesso, scorrete fino a cliccare su "Accetta"

Informazioni da fornire al servizio

| | |
|-------------------------|-------------------------------------|
| eduPersonPrincipalName | ██████████@unica.it |
| Affiliazione con ambito | student@unica.it member@unica.it |
| E-mail | ██████████@studenti.unica.it |
| Nome | ██████████ |
| Cognome | ██████████ |
| UserID | ██████████ |

Se procedi le informazioni sopra riportate saranno trasmesse al servizio. Acconsenti a rilasciare queste informazioni al servizio ogni volta che accedi?

Seleziona la durata del consenso al rilascio informazioni:

Chiedimelo di nuovo al prossimo accesso

- Acconsento solo per questa volta all'invio delle mie informazioni.

Chiedimelo di nuovo se le informazioni da fornire a questo servizio cambiano

- Per il futuro acconsento ad inviare automaticamente le stesse informazioni al servizio.

Non chiedermelo di nuovo

- Acconsento a rilasciare **tutte** le mie informazioni a **qualsunque** servizio.

Questa impostazione può essere revocata in qualsiasi momento tramite la casella da spuntare sulla pagina di accesso.

Rifiuta **Accetta**

- Una volta effettuato l'accesso in altro a destra apparirà il vostro nome, cliccandoci sopra appariranno una serie di voci di menu, quali le preferenze per settare i propri dati e caricare un avatar, il calendario etc. Per uscire dalla piattaforma alla fine della vostra sessione di studio dal menu selezionare la voce logout/Esci.

PerLE UNICAL Moodle Italiano (it) I miei corsi Avvisi Supporto

UNIVERSITÀ DELLACALABRIA
DIPARTIMENTO DI
LINGUE E SCIENZE
DELL'EDUCAZIONE

Attenzione: Se usate gli smartphones (cellulari) la risoluzione è minore e quindi la disposizione del link di accesso basso, scorrete lo schermo fino a visualizzarlo.

TUTORIAL

LOGIN VIA IDEM

TUTOR PERLE

- TUTOR PERLE TUTOR
- Preferenze
- Calendario
- Messaggi
- File personali
- Interventi nei Forum
- Discussioni
- Le mie valutazioni
- Badge
- Esci
- Aiuto

Videotutorials di Perle (Youtube)(in aggiornamento):

<https://www.youtube.com/playlist?list=PLBsrQYfzfOdIRpadAk2qkJUE54VV3Wfd->

- Per utenti esterni non Unical, (non provisti di matricola, es. erasmus) selezionare la voce Login utenti esterni.



Oppure Sulla pagina in alto a destra, cliccare dove dice “Login Utenti esterni”

- Poi sotto la voce Login (a sinistra), inserire le credenziali (username e password) fornite dall’amministratore del sito. Cliccare infine sul pulsante sotto (a sinistra) Login